

A young woman with curly hair, wearing a yellow hard hat and a green jacket with a colorful plaid scarf, is looking towards the right. In the background, there is a construction site with yellow cranes and a multi-story building under construction, set against a blue sky with light clouds. The scene is framed by a circular vignette.

Tu zaczyna się Twoja kariera

Narodowa Agencja Programu Erasmus+ i Europejskiego Korpusu Solidarności



Erasmus+
Zmienia życie, otwiera umysły

Kształcenie i szkolenia zawodowe

CELE PROGRAMU

Cel ogólny

Wspieranie edukacyjnego, zawodowego i osobistego **ROZWOJU OSÓB**, poprzez uczenie i kształcenie się przez całe życie w obszarach edukacji, szkoleń, młodzieży i sportu w Europie i poza nią.

Przyczynianie się w ten sposób do zrównoważonego **WZROSTU**, wysokiej jakości miejsc pracy i spójności społecznej, pobudzania innowacji i wzmacniania tożsamości europejskiej oraz aktywnego obywatelstwa.

Cele szczegółowe

- **promowanie mobilności edukacyjnej osób i grup, jak również współpracy, włączenia społecznego i równego dostępu, doskonałości, kreatywności i innowacji na szczeblu organizacji i polityki w dziedzinie kształcenia i szkolenia;**
- promowanie pozaformalnej i nieformalnej mobilności edukacyjnej i aktywnego uczestnictwa wśród osób młodych, jak również współpracy, jakości, integracji, kreatywności i innowacji na poziomie organizacji i polityk **w dziedzinie młodzieży;**
- promowanie mobilności edukacyjnej pracowników sportowych, jak również współpracy, jakości, włączenia społecznego, kreatywności i innowacji na szczeblu organizacji sportowych i polityki **w zakresie sportu.**



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe

Struktura – sektory



Szkolnictwo wyższe – HE



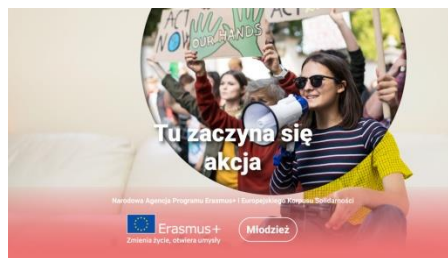
Kształcenie i szkolenia zawodowe – VET



Edukacja szkolna – SE



Edukacja dorosłych – ADU



Młodzież



Sport



Akcje VET zarządzane przez PL Narodową Agencję Erasmus+

AKCJA 1

Mobilność edukacyjna

Akredytowane projekty mobilności uczniów i kadry
Krótkoterminowe projekty mobilności uczniów i kadry

AKCJA 2

Współpraca organizacji i instytucji
Partnerstwa współpracy
Partnerstwa na małą skalę

Działania VET zarządzane przez Agencję Wykonawczą w Brukseli (EACEA)

Działania centralne

Partnerstwa współpracy w dziedzinie kształcenia, szkolenia i młodzieży
przedkładane przez europejskie organizacje pozarządowe
Centra doskonałości zawodowej
Partnerstwa na rzecz innowacji
Budowanie potencjału VET

Jean Monnet

Działania Jean Monnet w dziedzinie kształcenia i szkolenia



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe

Budżet dla kształcenia zawodowego w 2023 roku

45 585 078 EUR

Alokacja dla projektów partnerstw na rzecz współpracy KA2

KA220 – 6 711 610 EUR

KA210 – 1 879 350 EUR



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe

PARTNERSTWA NA RZECZ WSPÓŁPRACY W KSZTAŁCENIU I SZKOLENIACH ZAWODOWYCH

Akcja 2. Współpraca organizacji i instytucji

Celem projektów Partnerstw na rzecz współpracy w kształceniu i szkoleniu zawodowym jest poprawa jakości działań edukacyjnych w zakresie kształcenia i szkoleń zawodowych, wdrażanie innowacyjnych rozwiązań oraz ich lepsze dostosowanie do potrzeb rynku.

Projekty pozwalają na międzynarodową współpracę instytucji o różnorodnym charakterze i doświadczeniu w celu jak najbardziej optymalnego dostosowania oferty do potrzeb sektora.



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe

PRIORYTETY HORYZONTALNE



Włączanie społeczne i różnorodność

Docieranie do wszystkich uczestników i promowanie włączającego podejścia



Zielony Erasmus+

Rozwój kompetencji dot. zrównoważenia środowiskowego, stosowanie w projektach ekologicznych praktyk



Cyfryzacja

Rozwijanie ogólnodostępnej edukacji cyfrowej o wysokiej jakości oraz rozwijanie potencjału cyfrowego



Aktywne uczestnictwo

Zwiększanie uczestnictwa w życiu demokratycznym i zaangażowania obywatelskiego, wzrost poziomu wiedzy o UE.



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe

PRIORYTETY w sektorze VET

Dostosowanie kształcenia i szkolenia zawodowego do potrzeb rynku pracy

Zwiększenie elastyczności pod względem możliwości w dziedzinie kształcenia i szkolenia zawodowego

Przyczynianie się do innowacji w dziedzinie kształcenia i szkolenia zawodowego

Zwiększanie atrakcyjności VET

Poprawa w zakresie zapewniania jakości w kształceniu i szkoleniu zawodowym

Tworzenie i wdrażanie strategii na rzecz umiejdzynarodowienia dla organizatorów kształcenia i szkolenia zawodowego

+ wspierane są projekty mające na celu wdrażanie, udostępnianie i promowanie integracyjnych podejść pedagogicznych i praktyk uczenia się w miejscu pracy, w tym przyuczanie do zawodu, skierowane do osób uczących się w ramach kształcenia i szkolenia zawodowego oraz personelu uciekającego przed wojną na Ukrainie.



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe

PRIORYTETY

Każdy wniosek musi odnosić się do:

przynajmniej 1 wybranego **priorytetu horyzontalnego**

lub

przynajmniej 1 wybranego **priorytetu sektorowego (dla kształcenia zawodowego)**

Maksymalnie można wskazać i uzasadnić 3 priorytety.



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe

Termin składania wniosków – sektor KA2 VET

KA220 Partnerstwa współpracy

22 marca 2023, godz. 12:00:00 czasu brukselskiego

KA220 Partnerstwa współpracy

4 października 2023, godz. 12:00:00 czasu brukselskiego

UWAGA: To samo konsorcjum może złożyć tylko jeden wniosek i do jednej Narodowej Agencji w tym samym konkursie!



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe

Żeby wnioskować w Akcji 2 (KA210-VET lub KA220-VET)

NIE

potrzeba akredytacji

Akredytacja dotyczy wyłącznie projektów mobilności.



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe

Uprawnione do wnioskowania do Polskiej Narodowej Agencji są podmioty publiczne i prywatne ustanowione w Polsce

Od 2021 roku:

Osoby fizyczne prowadzące jednoosobową działalność gospodarczą oraz spółki cywilne są uprawnione do wnioskowania

*Pod warunkiem posiadania zdolności do zabezpieczenia finansowego realizacji projektu.



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe

JAKIE ORGANIZACJE MOGĄ UCZESTNICZYĆ?

- ✓ **wszelkiego rodzaju organizacje** działające w obszarze kształcenia, szkolenia, młodzieży, sportu lub w innych sektorach społeczno-ekonomicznych,
- ✓ **organizacje** prowadzące działalność o **charakterze przekrojowym** w różnych dziedzinach (np. organy lokalne, regionalne i krajowe, ośrodki zajmujące się uznawalnością i potwierdzaniem kwalifikacji, izby handlowe, organizacje handlowe, ośrodki doradztwa, organizacje kulturalne i sportowe),
- ✓ **UCZELNIE** posiadające kartę ECHE,



ORGANIZACJE UCZESTNICZĄCE

Wszyscy partnerzy muszą być wskazani we wniosku.

Partnerzy **stowarzyszeni** - bez finansowania, nie są formalnie włączeni do konsorcjum, ale też muszą być wskazani we wniosku wraz z opisem ich roli w projekcie (mogą być włączeni w realizację pojedynczych działań lub pomagają promować wyniki projektu).



Kraje stowarzyszone z programem

Kraje programu: **27 państw członkowskich UE**
oraz kraje stowarzyszone z Programem Erasmus+:
**Islandia, Liechtenstein, Norwegia, Turcja, Macedonia
Północna, Serbia**



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe

Kraje trzecie niestowarzyszone z programem

- Wszystkie pozostałe kraje świata poza **Białorusią i Federacją Rosyjską**
 - UK, kraje sąsiadujące z UE (podzielone na regiony);
 - pozostałe kraje – udział uzależniony od akcji i obszaru (sektora);
- Udział dozwolony, jeśli wnoszą niezbędną wartość dodaną do projektu



MIEJSCE DZIAŁAŃ PROJEKTOWYCH

- ✓ Kraje, w których siedziby mają organizacje realizujące projekt - w tym partnerzy stowarzyszeni
- ✓ Siedziby instytucji UE: Bruksela, Frankfurt, Luksemburg, Strasburg, Haga
- ✓ Działania promujące rezultaty projektu mogą odbywać się także podczas międzynarodowych konferencji/wydarzeń tematycznych w krajach, które nie są reprezentowane w projekcie



SKŁAD PARTNERSTWA

- ✓ Min. 3 organizacje z 3 krajów programu
- ✓ Koordynator - tylko instytucja z krajów programu
- ✓ Mogą uczestniczyć np. 2 organizacje z tego samego kraju - jeśli minimalny warunek jest spełniony (udział minimalnej liczby organizacji z różnych krajów)
- ✓ W przypadku krajów spoza programu ich udział musi wnosić **wartość dodaną**.
- ✓ Brak ograniczeń odnośnie maksymalnej liczby organizacji



PODSUMOWANIE



czas trwania: od 1 roku do 3 lat (12-36 miesięcy)
- określany na podstawie celów i planu działania



rozpoczęcie projektu: między 1 września a 31 grudnia 2023



TERMIN składania wniosków: 22 marca 2023 r., godz. 12:00:00



To samo konsorcjum może złożyć tylko jeden wniosek i do jednej Narodowej Agencji w tym samym konkursie.



Formularze online: [Erasmus+ and European Solidarity Corps programmes \(europa.eu\)](https://europa.eu/erasmus-plus)

PARTNERSTWA WSPÓŁPRACY



Międzynarodowa współpraca instytucji, obejmująca:

- ✓ wytwarzanie, wdrażanie i upowszechnianie produktów edukacyjnych (metody nauczania i oceny, materiały dydaktyczne, programy szkoleń, kursy edukacji zawodowej),
- ✓ wymianę doświadczeń i dobrych praktyk,
- ✓ tworzenie i rozwijanie sieci współpracy

CELE AKCJI:

- ✓ **podniesienie jakości** pracy, działań i praktyk, otwarcie na nowe podmioty, które w sposób naturalny nie przynależą do pojedynczego sektora;
- ✓ **budowanie zdolności organizacji** w zakresie prac międzynarodowych i międzysektorowych;
- ✓ **sprostanie wspólnym potrzebom i priorytetom** w dziedzinie kształcenia i szkolenia,
- ✓ **umożliwienie transformacji i zmian** (na szczeblu indywidualnym, organizacyjnym lub sektorowym) prowadzących do usprawnień i nowych podejść, proporcjonalnych do sytuacji każdej organizacji.



4 ETAPU REALIZACJI PROJEKTU



Metodyka projektu

Analiza potrzeb i
określenie celów

Podział zadań i
ustalenia finansowe
między partnerami

Szczegółowy
harmonogram
określający
najważniejsze
rezultaty

System monitorowania i kontroli, w tym
zapewnianie jakości i strategia oceny

Wskaźniki ilościowe

Wskaźniki jakościowe



Erasmus+

Kształc

KONSTRUKCJA WNIOSKU

Zarządzanie projektem

- Metodologia projektu (monitorowanie, koordynacja, komunikacja, ocena i zarządzanie ryzykiem)
- Ustalenia dotyczące współpracy
- Zarządzanie budżetem
- Harmonogram

Pakiet prac (*Work package*)

- Cele
- Działania i rezultaty
- **Wskaźniki ilościowe**
- **Wskaźniki jakościowe**



GENERAL OBJECTIVES

Specific Objective
1

Specific Objective
2

Specific Objective
3

Specific Objective
4

Work Package
1

- Activity 1.1
- Activity 1.2
- Activity 1.3

Work Package
2

- Activity 2.1
- Activity 2.2
- Activity 2.3
- Activity 2.4

Work package
3

- Activity 3.1
- Activity 3.2
- Activity 3.3
- Activity 3.4
- Activity 3.5

Expected results
1

Indicator 1.1
Indicator 1.2

Expected results
2

Indicator 2.1
Indicator 2.2
Indicator 2.3

Expected results
3

- Indicator 3.1
- Indicator 3.2
- Indicator 3.3
- Indicator 3.4
- Indicator 3.5

WP 1 (PAKIET PRACY)

Tytuł:

Budżet:

Cel/e szczegółowe:

Działania:

Oczekiwane rezultaty:

Data rozpoczęcia i zakończenia działania:

Wskaźniki ilościowe:

Wskaźniki jakościowe:

Cele (wartość wskaźników na koniec działania):



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe

REKOMENDACJE

Podział projektu na maks. 5 pakietów roboczych.
Sekcja dotycząca zarządzania jest traktowana tak jak osobny pakiet.



WSKAŹNIKI (*Indicators*)

Wskaźnik to pomiar wartości pod kątem celu, który ma zostać osiągnięty. Wskaźnik może być ilościowy lub jakościowy.



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe

PRZYKŁADOWE WSKAŹNIKI

Wskaźniki ilościowe

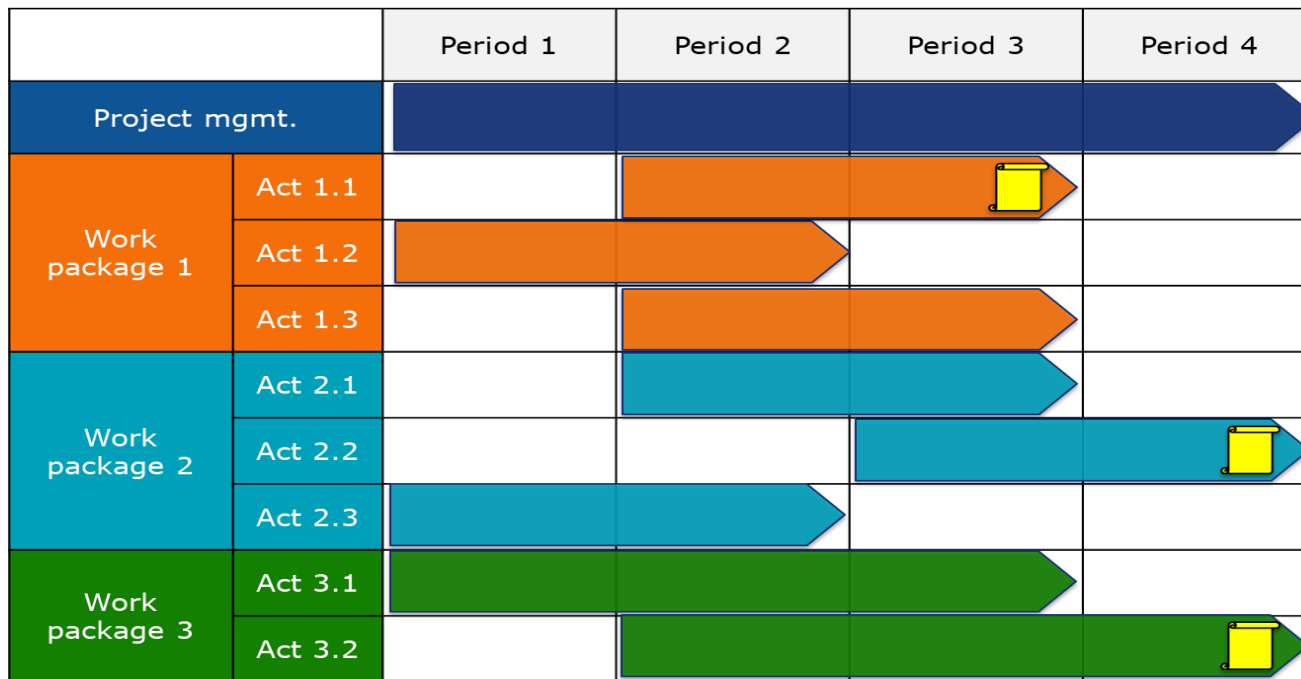
- Liczba uczestników wydarzeń, spotkań, szkoleń itp.
- Liczba raportów ze spotkań partnerskich
- Liczba wydarzeń związanych z celami i rezultatami projektu
- Liczba odsłon strony projektu

Wskaźniki jakościowe

- Opis satysfakcji uczestników szkoleń
- Podwyższone kompetencje trenerów / uczniów
- Najlepsze praktyki opracowane i rozpowszechniane przez uczestników projektu
- Zgodność z planem pracy
- Przestrzeganie standardów produktów i rezultatów



Narodowa Agencja Programu Erasmus+ i Europejskiego Korpusu Solidarności



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe

HARMONOGRAM

Zachęcamy do przygotowania i załączenia do wniosku harmonogramu Gantta

nie jest to obowiązkowe



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe

ZMIANY WZGLĘDEM PARTNERSTW STRATEGICZNYCH 2014-2020/2021

- ✓ Inna struktura wniosku/projektu - pakiety prac (Work packages), brak podziału na poprzednie kategorie
- ✓ Inne zasady finansowe
- ✓ Inne zasady związane z rozliczeniem projektu



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe

ZMIANY WZGLĘDEM PARTNERSTW STRATEGICZNYCH 2014-2020/2021

- ✓ Działania promujące rezultaty projektu mogą odbywać się również na międzynarodowych konferencjach tematycznych i branżowych, bez względu na ich lokalizację - wymagane uzasadnienie we wniosku.
- ✓ **Wielka Brytania** stała się krajem **trzecim niestowarzyszonym z programem (dawniej - kraj partnerski)**, organizacje z UK nie mogą być liczone do minimalnego składu konsorcjum.



FINANSOWANIE Partnerstwa Współpracy KA220



Erasmus



Zmiana zasad finansowych od konkursu 2022

- ✓ Uproszczenie budżetu
- ✓ Budżet projektu opierający się na jednej wybranej kwocie ryczałtowej obejmującej wszystkie działania w projekcie

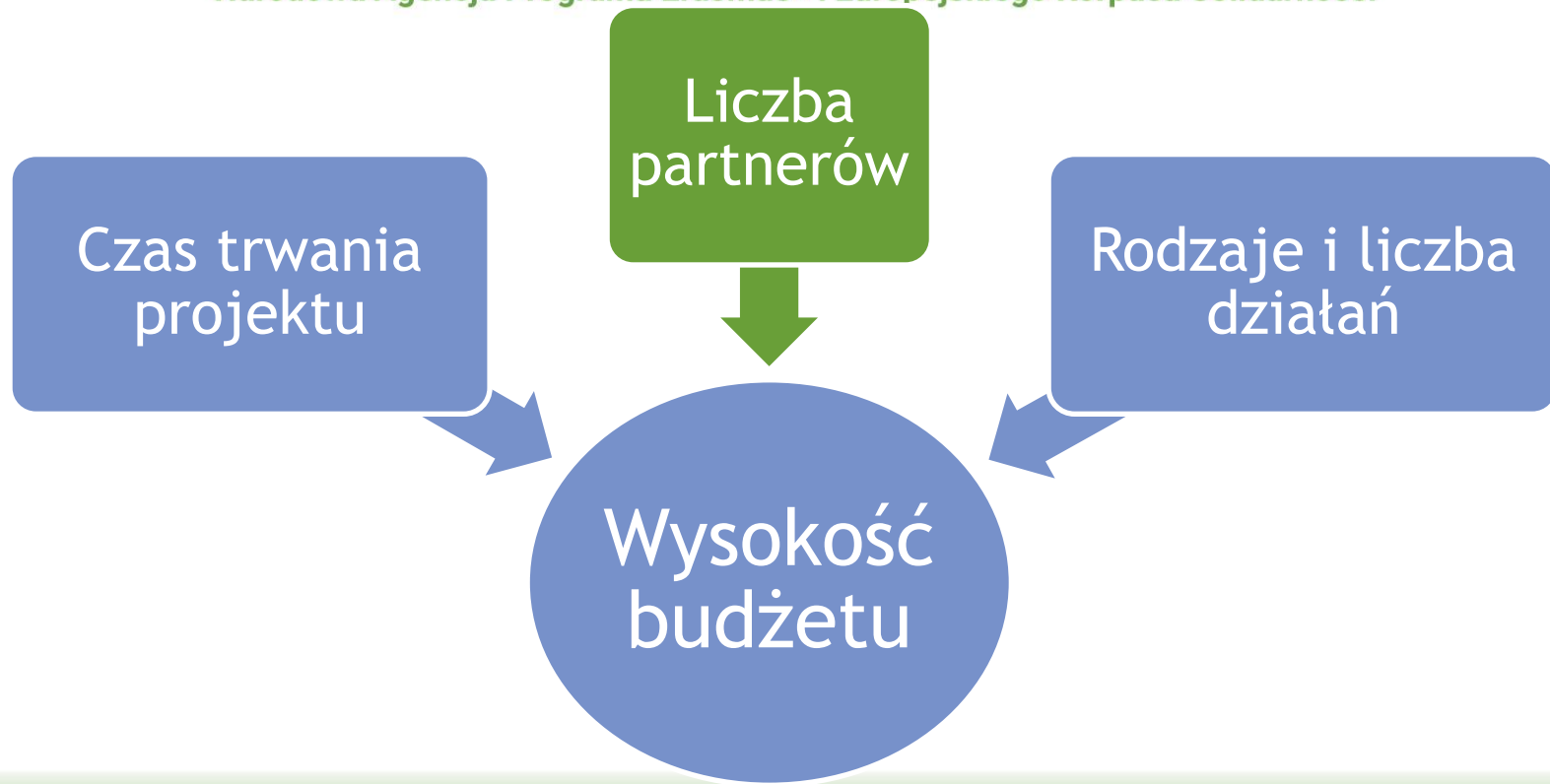


Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe

WYSOKOŚĆ BUDŻETU





Jakie działania można sfinansować z budżetu projektu?

- ✓ Zarządzanie projektem
- ✓ Działania edukacyjne i szkoleniowe
- ✓ Spotkania i wydarzenia
- ✓ Rezultaty projektu
- ✓ Działania upowszechniające



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe

Przykładowy katalog kosztów:

- ✓ Koszty podróży i utrzymania
- ✓ Sprzęt
- ✓ Koszty publikacji i edycji materiałów
- ✓ Koszty IT (np. tworzenie stron internetowych)
- ✓ Koszty osobowe
- ✓ Koszty administracyjne
- ✓ itd.

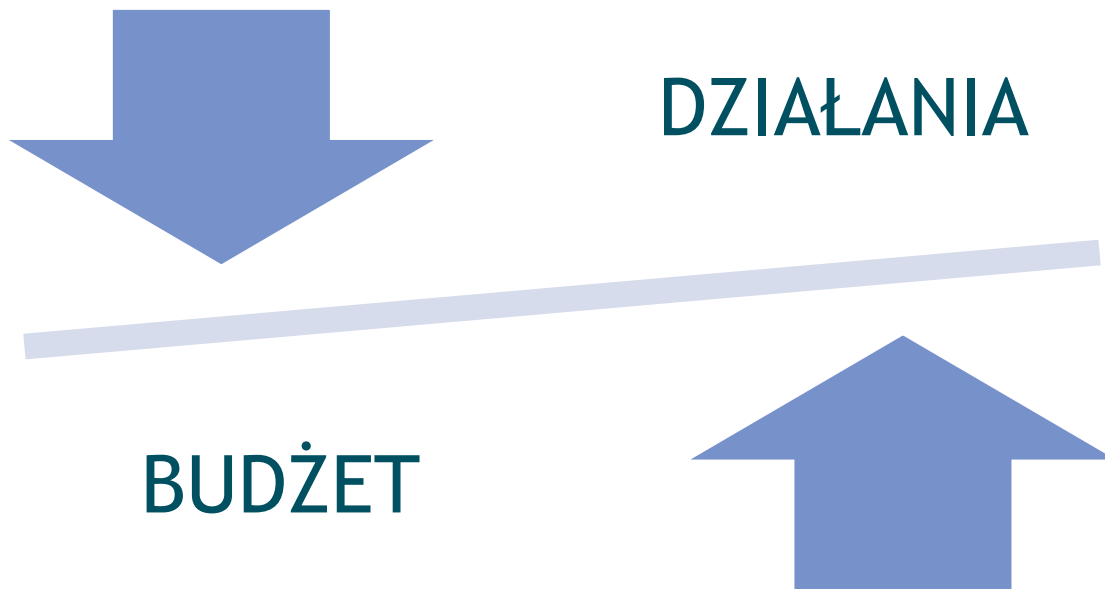


Obowiązujące zasady:

- ✓ Zasada dofinansowania (co-financing)
- ✓ Zasada braku zysków (no-profit)
- ✓ Zasada proporcjonalności



ZASADA PROPORCJONALNOŚCI



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe

ZASADA PROPORCJONALNOŚCI

Im wyższa wnioskowana kwota, tym skala działań i ich liczba, wielkość konsorcjum, liczba miesięcy realizacji projektu będzie większa.



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe

Zarządzanie projektem

- W każdym projekcie
- Monitorowanie, koordynacja, komunikacja, ocena i zarządzanie ryzykiem
- Maks. 20% budżetu projektu

Pakiety pracy (WP)

- Cele
- Działania
- Wskaźniki jakościowe
- Wskaźniki ilościowe
- Budżet



PODWYKONAWSTWO

- ✓ musi być uzasadnione charakterem działania,
- ✓ dozwolone, o ile nie obejmuje ono działalności podstawowej, od której bezpośrednio zależy osiągnięcie celów projektów,



Erasmus+

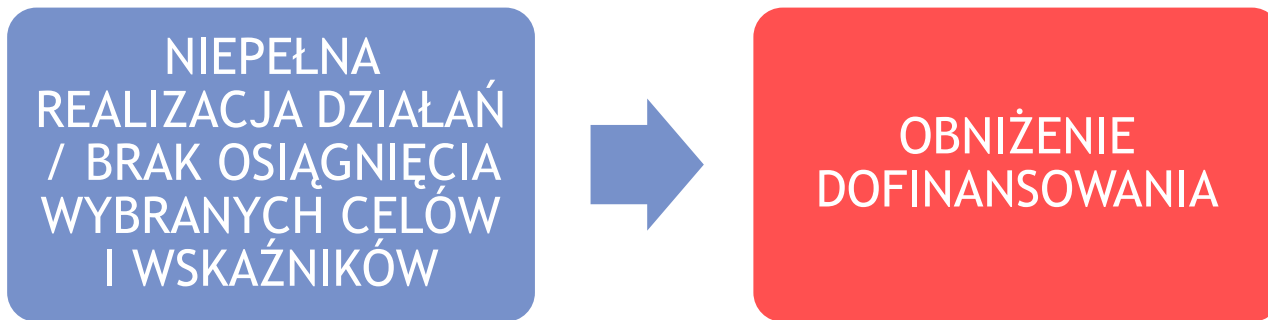
Kształcenie i szkolenia zawodowe

PRZYKŁADOWY BUDŻET PROJEKTU

| | Koordynator | Partner 1 | Partner 2 | Partner 3 | SUMA |
|------|-------------|-----------|-----------|-----------|----------------|
| PM | 40.000 | 20.000 | 10.000 | 10.000 | 80.000 |
| WP 1 | 50.000 | 20.000 | 30.000 | 20.000 | 120.000 |
| WP 2 | 10.000 | 50.000 | 70.000 | 30.000 | 160.000 |
| WP 3 | 10.000 | 15.000 | 5.000 | 10.000 | 40.000 |
| SUMA | 110.000 | 105.000 | 115.000 | 70.000 | 400.000 |



WYPŁATA DOFINANSOWANIA I OCENA ZREALIZOWANEGO PROJEKTU



ZMIANY w PROJEKCIE / BUDŻECIE

- ✓ Ograniczone
- ✓ Możliwe tylko w ramach jednego pakietu, a nie między pakietami
- ✓ Wpływ na osiągnięcie wskaźników i ocenę raportu końcowego



ZDOLNOŚĆ FINANSOWA



- Badanie zdolności finansowej
 - organizacje wnioskujące, za wyjątkiem organów publicznych oraz organizacji międzynarodowych
 - projekty powyżej **60 000 EUR**
 - Wymagane dokumenty w ORS:
 - rachunek zysków i strat
 - bilans za okres obejmujący ostatni rok budżetowy, w odniesieniu do którego zamknięto księgi rachunkowe
- Zasady wypłaty dofinansowania oraz jego rozliczania mogą ulec zmianie w wyniku ustanowienia zabezpieczenia wykonania umowy finansowej



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe

FORMA DOFINANSOWANIA

- Całość dofinansowania wypłacana organizacji wnioskującej.
- Wypłata dofinansowania
 - w ratach zaliczkowych,
 - w ratach refundacyjnych,
 - ostatnia rata jest płatnością bilansującą po ocenie raportu końcowego.



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe

OCENA WNIOSKU

- PROCEDURA
- KRYTERIA
- PUNKTACJA
- UWAGI EKPERTÓW



Agata Hernik-Ślusarczyk



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe

**OCENA
FORMALNA**

Narodowa Agencja Programu Erasmus+

kwiecień

**OCENA
JAKOŚCIOWA**

Dwóch ekspertów
Jedna ocena końcowa

Walidacja organizacji

**DECYZJA
SELEKCYJNA**

Narodowa Agencja Programu Erasmus+

Lipiec/sierpień



PARTNERSTWA WSPÓŁPRACY



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe

Warunek akceptacji wniosku:

uzyskanie **minimum 60 pkt** (na 100 możliwych)

oraz **minimum 50%** w każdym z ocenianych kryteriów

Istotność (adekwatność projektu)
25 punktów

Jakość planu projektu i jego realizacji
30 punktów

100 punktów

Jakość partnerstwa i współpracy
20 punktów

Wpływ
25 punktów



KRYTERIUM I: ADEKWATNOŚĆ PROJEKTU



25 pkt



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe

KRYTERIUM II: JAKOŚĆ PLANU PROJEKTU I JEGO REALIZACJI



ASPEKTY HORYZONTALNE



Erasmus+



KRYTERIUM III: USTALENIA W ZAKRESIE JAKOŚCI PARTNERSTWA I WSPÓŁPRACY

Skład grupy partnerskiej



Metody komunikacji



Organizacje z innych sektorów



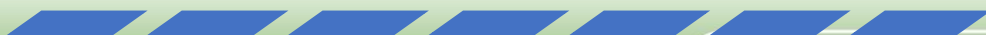
Podział zadań



Kraje partnerskie (tylko w uzasadnionych przypadkach)



Organizacje nowe w Erasmus+ lub Akcji



20 pkt



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe

KRYTERIUM IV: WPŁYW

- Ewaluacja rezultatów
- Wpływ na organizacje i uczestników, otoczenie
- Wdrożenie wyników do działalności organizacji
- Upowszechnianie rezultatów
- Wykorzystanie wyników poza partnerstwem
- Trwałość
- Otwarte Licencje

25 pkt



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe

DOŚWIADCZENIA EWALUATORÓW

- Przeprowadzenie **analizy potrzeb** dla wszystkich partnerów projektu
- **Cele** projektu powinny być istotne dla wszystkich organizacji partnerskich
- Skupienie się na **realnych potrzebach** i ich rzeczowe przedstawienie
- **Innowacja** dostosowana do możliwości branży i partnerstwa



DOŚWIADCZENIA EWALUATORÓW

- Zgodność budżetu i działań, **realne koszty**
- **Działania szkoleniowe** muszą mieć odniesienie do tematyki projektu, jego celów - nie mogą być mobilnością i celem samym w sobie
- **Rezultaty** projektu - opis i potrzeba
- Właściwy dobór partnerów: profil instytucji, ich doświadczenie i potencjał
- Udział organizacji z krajów niestowarzyszonych z Programem



DOŚWIADCZENIA EWAULATORÓW

- brak strategii (planu) upowszechniania rezultatów;
- pomijanie grup docelowych innych niż organizacje uczestniczące;
- słaba jakość rezultatów/produktów projektu;
- brak danych jakościowych i ilościowych upowszechniania rezultatów;
- nieadekwatne środki i metody, niezrozumienie potrzeby upowszechniania;
- bierne podejście do upowszechniania - strona internetowa, media społecznościowe;
- brak działań zwiększających trwałość rezultatów;
- wykorzystanie rezultatów po zakończeniu projektu i zapewnienia trwałości projektu vs nowy wniosek
- brak ewaluacji, na niewłaściwych etapach



Jak zacząć?



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe

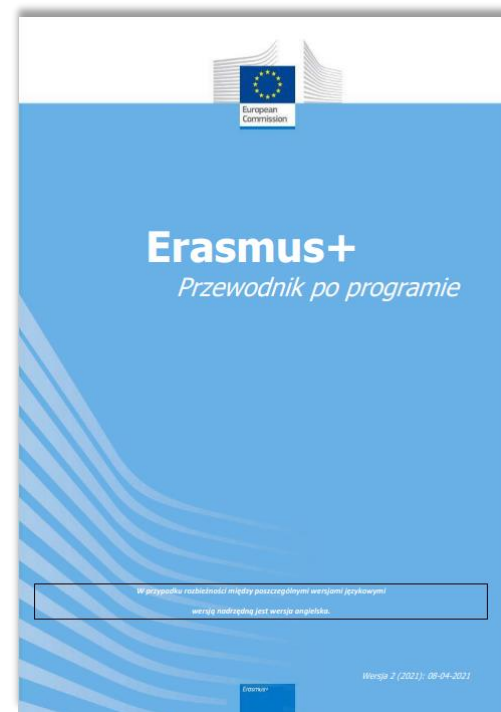
Erasmus+ Przewodnik po programie 2023

Część A – Ogólne informacje o Programie

Część B – Informacje o akcjach

Część C – Informacje dla wnioskodawców

<https://erasmus-plus.ec.europa.eu/document/erasmus-programme-guide-2023-version-2-211222>



Część C – Informacje dla wnioskodawców

Krok 1 - Rejestracja organizacji

1. Rejestracja przedstawiciela prawnego organizacji w EU_LOGIN
<https://webgate.ec.europa.eu/cas/eim/external/register.cgi>
2. Rejestracja organizacji w Systemie rejestracji organizacji na Portalu Erasmus+ i EKS = Nadanie organizacji numeru identyfikacyjnego OID
<https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc>
Wymagane załączniki wymienione w Przewodniku s.406

Warto pamiętać

- Ta rejestracja dotyczy wnioskowania w konkurach NA
- Jednorazowa rejestracja
- 1 organizacja = 1 OID ważny dla wszystkich sektorów
- Nie ma potrzeby rejestrować się ponownie w nowej perspektywie – dotychczasowe OID są aktualne



EU_LOGIN One account, many EU services

<https://webgate.ec.europa.eu/cas/eim/external/register.cgi>



Erasmus+

Załącz nowe konto

[Pomoc dla użytkowników zewnętrznych](#)

Imię

Nazwisko

Adres e-mail

Potwierdź adres e-mail

Wybierz język e-maila

polski (pl) 

Zaznaczając to pole potwierdzasz, że przeczytałeś(-aś) i akceptujesz [oświadczenie o ochronie prywatności](#)

Załącz nowe konto

Anuluj

Portal Erasmus+ i EKS (Erasmus+ and European Solidarity Corps page)

<https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/home/>

Home

European Commission

Erasmus+ and European Solidarity Corps

HOME

ORGANISATIONS

- Search for an Organisation
- Register my Organisation**

OPPORTUNITIES

Witamy na stronie programu Eras

Więcej informacji


Jeśli potrzebujesz więcej informacji na temat programu Erasmus+ Młodzieżowego

Jeśli jesteś zainteresowany złożeniem wniosku w ramach akcji pr

Szukasz wsparcia lub masz dodatkowe pytania?

Masz dodatkowe pytania dotyczące programu Erasmus+? Skonta

Narodowa Agencja Programu Erasmus+ i Europejskiego Korpusu Solidarności



Erasmus+ and European Solidarity Corps

- HOME
- ORGANISATIONS**
 - Search for an Organisation
 - Register my Organisation
- OPPORTUNITIES
- PROJECTS
- SUPPORT
- RESOURCES

Wyszukiwanie zaawansowane

Home > Warunki wstępne rejestracji organizacji

Warunki wstępne rejestracji organizacji

Celem rejestracji organizacji jest stworzenie unikalnego identyfikatora dla każdej organizacji - wnioskodawcy, beneficjenta lub partnera - uczestniczącej w programie. Dlatego przed rejestracją organizacji należy istnieje już w systemie. Należy skorzystać z poniższego pola wyszukiwania i wpisać nazwę prawną organizacji, nazwę firmy, link do strony internetowej organizacji, numer PIC lub OID, aby sprawdzić, czy organi

SPRAWDŹ, CZY MOJA ORGANIZACJA ISTNIEJE W SYSTEMIE

🔍 Szkoła podstawowa nr 323 Szukaj

Wyniki wyszukiwania

1 Znalezione organizacje

Aktywne filtry: Szkoła podstawowa nr 323 Zresetuj wszystko

▼ Szukaj w wynikach... Szukaj

| Pełna nazwa organizacji | Nazwa | Status | Kraj | Miejscowość | Strona internetowa | kod identyfikacyjny PIC | Numer OID organizacji | Numer zarejestrowania | Numer VAT |
|--|-------|-----------------------------------|--------|-------------|-----------------------------|-------------------------|-----------------------|-----------------------|---------------|
| Szkoła Podstawowa nr 323 im.Polskich Olimpijczyków | | Oczekiwanie na walidację przez NA | Polska | Warsaw | http://sp323waw.edupage.org | 931179631 | E10015750 | 001206086 | PL 9511348542 |



EUROPEAN COMMISSION

Erasmus+ & European Solidarity Corps IT Documentation

Strony / ... / PL_Wnioski online - Etap składania wniosków    1 link JIRA

PL_OID Przewodnik po Systemie Rejestracji Organizacji

Utworzone przez Arne Bo SORENSEN, ostatnia modyfikacja sie 18, 2021

PL_OID PRZEWODNIK PO SYSTEMIE REJESTRACJI ORGANIZACJI - ERASMUS+ & EUROPEAN SOLIDARITY CORPS IT DOCUMENTATION - EC EXTRANET WIKI (EUROPA.EU)

Informacja

Ilustracje zamieszczone na stronach Wiki mają charakter wyłącznie poglądowy i mogą różnić się od aktualnej wersji strony.

- 1 Wstęp do Przewodnika po Systemie Rejestracji Organizacji
- 2 Wprowadzenie do Systemu Rejestracji Organizacji w programie Erasmus+ i Europejski Korpus Solidarności
- 3 Jak zarejestrować organizację w Systemie Rejestracji Organizacji?
- 4 Jak przebiega weryfikacja danych organizacji?
 - 4.1 Zatwierdzenie przez Narodową Agencję
 - 4.2 Walidacja przez Agencję Wykonawczą ds. Badań Naukowych (REA).
 - 4.3 Wnioski o akredytację rozpatrywane przez EACEA.
- 5 Jak to zrobić za pomocą narzędzi



Erasmus+

Część C – Informacje dla wnioskodawców

WNIOSKOWANIE – Krok 2 Sprawdzenie zgodności z kryteriami programu i

Krok 3 Sprawdzenie warunków finansowych

Najczęstsze podstawy wykluczenia

- Niezłożenie wniosku w terminie
- Złożenie niekompletnego wniosku – brak DOH
- Złożenie przez to samo partnerstwo dwóch różnych wniosków na dane działanie
- Wielokrotne złożenie tego samego/zbliżonego wniosku w NA w różnych krajach

Wielokrotne złożenie tego samego wniosku w tej samej rundzie do tej samej NA nie skutkuje wykluczeniem – ważna pozostaje ostatnia złożona wersja wniosku

Wyczerpujące informacje w cz. C i cz. B Przewodnika po programie 2023



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe


Część C – Informacje dla wnioskodawców

WNIOSKOWANIE – Krok 4 Wypełnienie i złożenie formularza wniosku

- Koordynator składa jeden kompletny wniosek na projekt w imieniu wszystkich członków partnerstwa
- Wniosek należy złożyć do agencji narodowej kraju, w którym ma siedzibę organizacja wnioskująca (koordynator)
- Wniosek powinien być przygotowany w jednym z języków urzędowych używanych w krajach programu – jeśli nie jest to j. polski lub angielski, do 14 dni po terminie zakończenia wnioskowania, wnioskodawca powinien przedstawić tłumaczenie
- Konieczny załącznik – Oświadczenie prawnego przedstawiciela (Declaration of Honour) oraz Pełnomocnictwa od partnerów (Mandates)
- W terminie, czyli: **do 22 marca 2023, g. 12:00 czasu brukselskiego**




<https://webgate.ec.europa.eu/app-forms/af-ui-opportunities/#/erasmus-plus>



Komisja Europejska

Strona główna > Możliwości w programie Erasmus +

Welcome 

Erasmus+ i Europejski Korpus Solidarności

- STRONA GŁÓWNA
- ORGANIZACJE
- MOŻLIWOŚCI
 - Erasmus+
 - Europejski Korpus Solidarności
- PROJEKTY
- POMOC
- ZASOBY

Możliwości w programie Erasmus +






Witamy w formularzach wniosków o dofinansowanie projektów w ramach programu Erasmus +. Tutaj możesz złożyć wniosek w ramach działań wspieranych przez program Erasmus + i zarządzanych przez Narodowe Agencje Erasmus +. Poniżej możesz przeglądać formularze wniosków według możliwości lub akcji kluczowych.

Przed rozpoczęciem składania wniosku sprawdź, czy Twoja organizacja posiada unikalny numer identyfikacyjny organizacji OID wymagany do udziału w akcjach Erasmus + zarządzanych przez Narodowe Agencje. Możesz wyszukać numer OID organizacji lub zarejestrować nową organizację, korzystając z platformy Erasmus + i Europejskiego Korpusu Solidarności: [Szukaj organizacji](#)

Jeśli jesteś zainteresowany składaniem wniosków o dofinansowanie projektów w ramach działań Erasmus + zarządzanych przez Agencję Wykonawczą ds. Edukacji, Kultury i Sektora Audiowizualnego, przejdź do strony: [Możliwości finansowania EACEA](#)

Aby ubiegać się o akredytację Erasmus dla młodzieży (KA150), odwiedź stronę [🔗](#)

SEKTOR MOŻLIWOŚCI

| | | | | |
|---|---|--|---|---|
| <h5>EDUKACJA SZKOLNA</h5>  | <h5>SZKOLNICTWO WYŻSZE</h5>  | <h5>KSZTAŁCENIE I SZKOLENIE ZAWODOWE</h5>  | <h5>MŁODZIEŻ</h5>  | <h5>EDUKACJA DOROSŁYCH</h5>  |
|---|---|--|---|---|



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe

Otwarte nabory wniosków - Kształcenie i Szkolenie Zawodowe

KA122-VET

Krótkoterminowe projekty na rzecz mobilności osób uczących się i kadry w sektorze kształcenia i szkolenia zawodowego (KA122-VET)

Akcja wspiera podmioty oferujące kształcenie i szkolenie zawodowe (VET) oraz inne organizacje działające w sektorze VET, które chcą organizować działania w zakresie mobilności edukacyjnej dla osób uczących się i kadry VET.



Termin złożenia : 23-02-2022 12:00:00 (czas brukselski)

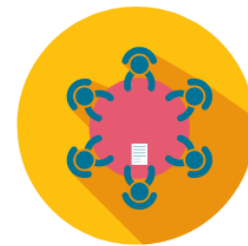
Pozostała liczba dni : 22

Złóż wniosek

KA210-VET

Partnerstwa na małą skalę w sektorze kształcenia i szkolenia zawodowego (KA210-VET)

W ramach tej akcji organizacje mają możliwość zdobycia doświadczenia we współpracy międzynarodowej i wzmocnienia swojego potencjału. Partnerstwa na małą skalę powstały, aby rozszerzyć dostęp do programu dla małych podmiotów i osób, do których trudno jest dotrzeć w sektorze edukacji szkolnej, edukacji dorosłych, kształcenia i szkolenia zawodowego, edukacji, młodzieży i sportu.



Termin złożenia : 23-03-2022 12:00:00 (czas brukselski)

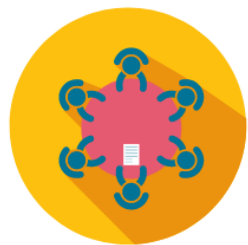
Pozostała liczba dni : 50

Złóż wniosek

KA220-VET

Partnerstwa współpracy w sektorze kształcenia i szkolenia zawodowego (KA220-VET)

To działanie umożliwia uczestniczącym organizacjom zdobycie doświadczenia we współpracy międzynarodowej i wzmocnienie ich potencjału, a także uzyskanie wysokiej jakości innowacyjnych produktów. Głównym celem partnerstw współpracy jest umożliwienie organizacjom podniesienia jakości i znaczenia ich działań, rozwijania i wzmocnienia sieci partnerów, zwiększania ich zdolności do wspólnego działania na poziomie ponadnarodowym, zwiększania umiędzynarodowienia ich działalności poprzez wymianę i rozwijanie nowych praktyk i metod oraz dzielenie się i konfrontowanie pomysłów.



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe

Z czego składa się formularz wniosku?

Wnioski online:

<https://webgate.ec.europa.eu/app-forms/af-ui-opportunities/#/erasmus-plus>

Formularz wniosku online dla Akcji 2 Kształcenie i szkolenia zawodowe - załączniki:

- Oświadczenie prawnego przedstawiciela/ *Declaration on honour* - załącznik obowiązkowy
- Pełnomocnictwa/ *mandates* od instytucji partnerskich dla koordynatora załącznik obowiązkowy

Załączniki pobiera się wewnątrz formularza wniosku



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe

OŚWIADCZENIE PRAWNEGO PRZEDSTAWICIELA

W oświadczeniu przedstawiciel potwierdza m. in.:

- fakt, iż wszystkie instytucje w konsorcjum są uprawnione,
- zdolność operacyjną i finansową wszystkich instytucji w konsorcjum,
- żadna instytucja z konsorcjum nie otrzymała dofinansowania na ten projekt,
- żadna instytucja w konsorcjum nie znajduje się w sytuacji wykluczającej (np. w stanie upadłości).
- Przedstawiciel instytucji wnioskującej składającej wniosek do NA, podpisuje się w wyznaczonym miejscu **na ostatniej stronie** dokumentu



OŚWIADCZENIE PRAWNEGO PRZEDSTAWICIELA

- Należy wydrukować, uzyskać podpis prawnego przedstawiciela opieczetować i zeskanować, a następnie załączyć do wniosku.
- Jeśli podpisała inna osoba niż przedstawiciel prawny instytucji do wniosku należy załączyć **pełnomocnictwo** do podpisania dokumentu.
- Dokument można podpisać **podpisem zarówno tradycyjnym**, jak i **kwalifikowalnym podpisem elektronicznym**.



Gdzie szukać informacji, inspiracji i partnerów

- **Europejska strona programu Erasmus+**
https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/node_pl
- **Polska strona internetowa programu Erasmus+**
(zawiera informacje o programie i dane kontaktowe do **osób obsługujących poszczególne sektory w Narodowej Agencji**)
<https://erasmusplus.org.pl>
- **Formularze wniosków**
<https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/index/>
- **Platforma Rezultatów Projektów Erasmus+**
(opisy zrealizowanych projektów)
<https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/projects/>
- Platformy sektorowe, zawierające wiele inspiracji: **eTwinning i School Education Gateway** (dla sektora Edukacja szkolna), **EPALE** (dla sektora Edukacja dorosłych), **European Youth Portal** (dla sektora Młodzież)
- Opisy laureatów corocznych **konkursów Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji**
EDUinspiracje
- „**Europa dla Aktywnych**” (kwartalnik FRSE zawierający m.in. opisy dobrych praktyk)
- **Publikacje Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji**
(w tym zawierające opisy dobrych praktyk i badań prowadzonych w FRSE)



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe



Narodowa Agencja Programu Erasmus+ i Europejskiego Korpusu Solidarności

Ogólnopolski Dzień Informacyjny
Europejskie Programy Edukacyjne

13.01.2022 r.
wydarzenie online

WWW.ERASMUSPLUS.ORG.PL

ERASMUS+ 180 MLN EURO DLA POLSKI W 2022 ROKU! EUROPEJSKI KORPUS SOLIDARNOSCI

Jak wnioskować – praktyczny przewodnik po programach edukacyjnych

Fundusze Europejskie | Unia Europejska | Narodowa Agencja Programu Erasmus+ i Europejskiego Korpusu Solidarności | ERASMUS+ | Europejski Korpus Solidarności | Twiwing | POLSKO-LI EWROPEJSKI UNIJSKI WYMIANY MŁODOŚCI

[ODI 2022 | Jak wnioskować – praktyczny przewodnik po programach edukacyjnych – dr Tomasz Rożek - YouTube](#)



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe

Zapraszamy do kontaktu:

Agata Certa

- 572 675 791
- [agata.certa\(at\)frse.org.pl](mailto:agata.certa(at)frse.org.pl)

Iwona Fus

- 572 675 791
- [iwona.fus\(at\)frse.org.pl](mailto:iwona.fus(at)frse.org.pl)

Agata Hernik-Ślusarczyk

- 664 902 380
- [a.hernik-slusarczyk\(at\)frse.org.pl](mailto:a.hernik-slusarczyk(at)frse.org.pl)

Agnieszka Włodarczyk

- 507 936 785
- [agnieszka.wlodarczyk\(at\)frse.org.pl](mailto:agnieszka.wlodarczyk(at)frse.org.pl)

<https://erasmusplus.org.pl/kontakt>



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe